



## AUSGEDRUCKT PER POST AN

Landesverband Amateurtheater BW e.V.  
Postwiesenstraße 5A  
70327 Stuttgart

Vom LABW auszufüllen:

Eingegangen  
am:

Aktenzeichen:

## Antrag **PLÖTZLICH KULTUR!**

aus dem Haushalt des Ministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst über den  
Landesverband Amateurtheater Baden-Württemberg e.V. im Jahr 2021

Einreichungsschluss: 15.06.2021

## Angaben zur antragsstellenden Bühne

Name der antragsstellenden Institution/ des Vereins:

Ansprechpartner:in für den Antrag:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Telefon:

Email:

## Angaben zur Projektmaßnahme 2021

Bitte beantworten Sie folgende Fragen:  
(Max. drei Seiten Din A 4)

Titel

Bitte geben Sie eine **Kurzbeschreibung** des Projektes ab.

**Zeitraum des Projektes**, inkl. Anfangsdatum und Enddatum:

**Beschreibung der Durchführung der Projektmaßnahme:** Wer nimmt daran Teil? Wie oft wird geprobt? Können Sie Meilensteine/ Zwischenziele in der Projektphase benennen?

**Beschreiben Sie die Ziele** der Projektmaßnahme:

Was sind die Ziele für die teilnehmenden Amateur:innen? Welche Kompetenzen können sie erlernen? Sind zusätzliche Workshops geplant? Welche Ziele möchten Sie beim Publikum erreichen?

Welche **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** wird durchgeführt?

**Sonstiges:**



## EINNAHMEN

Bitte führen Sie auf der Einnahmenseite den über den LABW beantragten Landeszuschuss auf. Geldwerte Leistungen wie ehrenamtliche Tätigkeiten oder Sachleistungen sind nicht im Kostenplan aufzuführen, sondern in der Projektbeschreibung näher zu erläutern.

Einnahmenposition	Einnahmen Einzel	in Euro
<b>Eigenmittel</b>		
<b>Kommunaler Zuschuss</b>		
<b>Zuwendungen/Spenden</b>		
<b>Sponsoring</b>		
<b>Beantragter Landeszuschuss</b>	Hier bitte den beantragten Zuschuss beim LABW eintragen und mitrechnen.	
<b>EINNAHMEN GESAMT</b>		

\* Verbot der Doppelförderung: Ein Antrag kann nicht bewilligt werden, wenn bereits Zuschüsse aus Landesmitteln das betreffende Projekt vollständig oder teilweise finanzieren (z.B. LAKS, LAFT).

\*\* Einnahmen müssen denselben Betrag ausweisen wie Ausgaben (ausgeglichener Haushalt)

<b>Wir beantragen eine Landesförderung in Höhe von:</b>	
---	--

Bitte beachten:

Maximale Höhe 5.000 Euro bei einer 75% Förderung.

**Folgende Unterlagen werden per Kopie per Post an den LABW gesendet:**

x Vollständig ausgefülltes Antragsformular inkl. ausgeglichenem Haushalt.

**Folgende Unterlagen werden per Post an den LABW gesendet:**

x Nachfolgende Seite zur Erklärung der Vollständigkeit und des Datenschutzes.

BITTE SENDEN SIE **DIESES BLATT** AUSGEDRUCKT UND UNTERSCHRIEBEN **PER POST AN**

Landesverband Amateurtheater BW e.V.  
FÖRDERMITTELVERGABE  
Postwiesenstraße 5A  
70327 Stuttgart

## ANTRAG

Name der antragsstellenden Institution/ des Vereins:

Ansprechpartner:in für den Antrag:

Email:

Projettitel

*Eingereicht in der Programmmaßnahme „Plötzlich Kultur!“ 2021*

### Erklärung zur Richtigkeit und Vollständigkeit

(bitte mit einem X ankreuzen!)

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben, der beigefügten Anlagen und die Übereinstimmung mit Büchern und Belegen. Wir erkennen die uns bekannten allgemeinen Bewirtschaftungsgrundsätze (VV zu §44 LHO) an und räumen dem Landesverband Amateurtheater Baden-Württemberg e.V., dem Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kunst BW und dem Rechnungshof das Recht zur Nachprüfung der ordnungsgemäßen Verwendung des bewilligten Zuschusses ein.

Wir haben die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) zur Kenntnis genommen.

Dieser Antrag ist verbindlich. Änderungen und Abweichungen werden wir umgehend und unaufgefordert mitteilen. Wir wissen, dass ein unvollständiger Antrag **nicht** berücksichtigt werden kann.

--	--

Ort, Datum

Unterschrift

### Erklärung zum Datenschutz nach DSGVO

Ich habe die nachfolgenden Informationen zum Datenschutz gelesen und verstanden und akzeptiere sie hiermit.

--	--

Ort, Datum

Unterschrift

## Zu Ihrer Information: Wie wir Ihre Daten verarbeiten und schützen

*Es informiert: Der Landesverband Amateurtheater Baden-Württemberg e.V. (LABW), Vorstand gemäß § 26 BGB: Marcus Joos, Michaela Zimmer, Babette Ulmer, Nadja Kiesewetter*

*Geschäftsführerin: Naemi Zoe Keuler  
Postwiesenstraße 5A, 70327 Stuttgart  
Tel.: 0711-44708400  
E-Mail: [mail@amateurtheater-bw.de](mailto:mail@amateurtheater-bw.de)*

1. Die Inhalte des Förderantrags auf Bewilligung der Förderung für Projektmaßnahmen stellen Informationen dar, deren Bereitstellung für die Weiterverarbeitung Ihres Antrages erforderlich ist.

Die Erhebung dieser personenbezogenen Daten erfolgt,

- um Sie und ggf. Ihre Bühne als zuschussfähige/n Antragssteller:in identifizieren zu können;
- um Ihnen die mit dem Zuschusswesen verbundenen Beratungsleistungen des LABW zur Verfügung stellen zu können
- zur Korrespondenz mit Ihrer Bühne im Rahmen des weiteren Antragsverfahrens (Nachforderungen, Zuwendungsbestätigung oder -ablehnung, Mittelabruf, Abrechnung und Verwendungsnachweis)
- ggf. zur Rechnungsstellung bzw. ggf. im Rahmen des Mahnwesens;
- zur Geltendmachung etwaiger Ansprüche gegen Sie.

2. Die statistischen Angaben verwendet der LABW zu statistischen Zwecken: Mindestens einmal jährlich (i.d.R. nach Einsendeschluss der Fördermittelanträge Anfang März) erstellt die Geschäftsstelle des LABW eine Statistik zum Status Quo der Arbeit der Amateurbühnen im Bundesland im zurückliegenden Jahr. Diese Statistik wird jeweils im Jahresbericht des LABW abgedruckt, der allen Mitgliedsbühnen sowie mit dem LABW kooperierenden Organisationen und Institutionen in Kultur, Politik und Zivilgesellschaft zugesandt wird. Darüber hinaus findet sie in der politischen Lobbyarbeit des LABW Verwendung: Gegenüber politischen Entscheidungsträger:innen sowie Verbänden, Institutionen und Verwaltungen verweist der LABW auf sie, um die Vielfalt und Wirtschaftskraft des Amateurtheaters in Baden-Württemberg zu illustrieren. In diesen Statistiken veröffentlichen wir weder Bühnen- noch Personennamen.

Die Bereitstellung der unter 2.) thematisierten Informationen an den LABW ist freiwillig. Ihr Vorenthalt zieht keine Nachteile im Zuschussvergabeverfahren nach sich.

3. Die von Ihnen in diesem Formular angegebenen Daten werden im lokalen Netzwerk der Geschäftsstelle des LABW in einer Mitgliederdatenbank gespeichert. Lediglich die hauptamtlichen Mitarbeiter:innen des LABW (inkl. max. zwei Freiwilligendienstler:innen), der Vorstand sowie zehn Mitglieder der Vergabjury haben Zugriff auf diese Datenbank. Der LABW versichert, dass sämtliche Mitarbeiter:innen (inkl. Freiwilligendienstler:innen und Ehrenamtlichen) auf die Vertraulichkeit verpflichtet wurden, sowie dass der LABW regelmäßig die handelsüblichen technischen Vorkehrungen trifft, um Ihre Daten vor Missbrauch zu schützen. Ihre persönlichen Daten werden weder im Internet noch in den Publikationen des LABW veröffentlicht.

4. Wir verarbeiten personenbezogene Daten gemäß Art.4 DS-GVO im Einklang mit den Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu):

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke (z. B. Weitergabe von Daten an unsere Vereinigungen, Bearbeitung von Anfragen, Einladung zu Informationsveranstaltungen) erteilt haben, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung gemäß Art. 9 Abs. 2 Buchstabe a), Art 7 DS-GVO gegeben.

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen, die vor der Geltung der EU-Datenschutz-Grundverordnung, also vor dem 25. Mai 2018, uns gegenüber erteilt worden sind. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

Wir verarbeiten Ihre Daten nur so lange, wie es zur Erfüllung der oben genannten Zwecke oder geltender Rechtsvorschriften erforderlich ist. Geschäftliche Unterlagen, Beitragszahlungen oder Spendenzahlungen werden entsprechend der Vorgaben des Handelsgesetzbuchs und der Abgabenordnung höchstens sechs und zehn Jahre aufbewahrt. Sollten Sie die Löschung Ihrer Daten wünschen, werden wir Ihre Daten unverzüglich löschen, soweit der Löschung nicht rechtliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen.

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten an Dritte findet grundsätzlich nicht statt. Ausnahmen hiervon gelten nur, soweit dies für die Abwicklung von Vertragsverhältnissen mit Ihnen erforderlich ist. Hierzu zählt insbesondere die Weitergabe an von uns beauftragte Dienstleister:in (sog. Auftragsverarbeiter:in) oder sonstige Dritte, deren Tätigkeit für die Vertragsdurchführung bzw. die Erfüllung von Serviceleistungen für Mitglieder erforderlich ist (z.B. GEMA für Erhalt der Ermäßigung aufgrund des Rahmenvertrages, im Versicherungsfall die Versicherung des Rahmenvertrages, bei Inanspruchnahme der Rechtserstberatung an den Rechtserstberatungsanwalt, Postdienstleister). Die weitergegebenen Daten dürfen von den Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden.

Sie sind gemäß Art.15 DS-GVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem LABW um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen. Gemäß Art.17 DS-GVO können Sie jederzeit gegenüber dem Verein die Berichtigung, Übertragung, Löschung, Sperrung sowie die Einschränkung der Verarbeitung einzelner personenbezogener Daten verlangen. Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den LABW übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen. Sollten Sie der Auffassung sein, dass wir Ihre Daten in unrechtmäßiger Weise verarbeiten, können Sie sich bei der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde beschweren:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Dr. Stefan Brink, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart ODER Königstraße

10A, 70173 Stuttgart, Tel. 0711 6155 41-0, Fax 0711 6155 41-15, E-Mail:  
poststelle@lfdi.bwl.de, Homepage: [www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de](http://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de)